附件：

**四川省生态环境监测总站空气质量数据共享平台运维项目**

**采购文件**

四川省生态环境监测总站

2021年5月

# **第一部分 采购内容及采购方式**

**1项目概况及采购内容**

**1.1项目背景**

为了做好四川省空气质量管理及预测预报工作，准确反映空气质量状况，准确预测未来空气质量状况，现还需要更新并导入四川省及其他省（市）国控站空气自动监测数据。

**1.2总体要求**

（1）完成对空气监测数据共享数据接口运行维护服务，持续获取四川省内的环境空气质量监测国控站点共享数据；对空气监测数据质量异常数学模型进行运维服务和必要优化，并利用数学模型对环境空气质量监测数据质量进行在线分析，并根据所发现的数据质量异常产生报警工作；对四川省生态环境监测总站空气监测数据共享平台进行运行维护，保障平台功能正常运行。

（2）采购人将按照本采购文件“考核及验收方式”对采购中标人的系统运维服务进行考核。

**1.3本项目运行维护服务内容**

包含合同签订之日至2021年12月期间，空气监测数据共享平台运行维护服务。服务内容包括：

1）提供四川省国控站点小时原始数据、小时审核数据、日均原始数据、日均审核数据、城市空气质量小数数据、日均数据，所提供的监测数据指标包括：二氧化硫（SO2）、二氧化氮(NO2)、颗粒物(PM10)、一氧化碳(CO)、臭氧 (O3)、细颗粒物(PM2.5)浓度值、空气质量指数（AQI）及站点气象五参数数据（风速、风向、温度、湿度、气压）。

2）提供全国168城市和337城市国控站点城市空气质量发布日均数据、小时监测数据、审核后数据、最大值数据。

3）所提供的数据确保和国家平台保持一致，同时提供常规六参数实况和标况两套数据。

4）所提供的监测数据能够实时加载进入《环境空气质量监测数据质量监视系统》数据库。

5)技术支持服务

提供对空气监测数据共享平台运行、使用指导、数据异常判断等电话咨询、QQ群组在线讨论形式的技术服务。技术支持2小时以内响应，48小时内排查系统故障。

6）平台巡检服务

每日检查平台运行情况，在发现平台存在异常时进行及时处理并做好记录。针对用户平台，检查平台是否运行正常、运行环境、是否存在异常故障，并做好相关巡检记录，确保平台各项业务功能稳定运行。

每周对平台功能、稳定性、安全性进行扫描，针对异常情况及时修复，增强网络和系统信息安全性能，抵抗黑客入侵破坏，定期进行病毒扫描，扫描时间错开系统数据接收时间，保障平台稳定运行。

7）故障处理服务

针对平台使用时所发生的故障，提供及时处理服务。若远程方式无法解决故障，则需按要求提供上门服务。维护工作流程：诊断故障并提交故障诊断报告、制定平台维护和故障恢复的实施计划、按照制定的计划实施系统维护工作。维护工作完成并提交维护报告。

8）数据接口巡检服务

在运维服务期内，每日定期检查数据接口运行情况，在发现接口存在异常时进行及时处理，做好运行记录。

9）数据安全保障服务

在运维服务期内，每月检查平台数据库运行情况，检查数据库结构完整性，及时处理数据库故障，并做好平台数据库同步、数据冗余处理、安全备份、日志清理等运维工作，保障数据库运行效率以及防止因软硬件故障导致平台数据丢失。具体包括：

定期检查CPU运行状况、内存、网络状况、硬盘使用空间、硬盘剩余空间等，及时清理数据库日志，保证硬盘空间健康；定期检查数据库结构完整性，及时处理数据库故障；

定期对数据库进行优化：随着系统数据库运行周期的增加，响应时间会变慢，定期对数据库进行优化；

定期对数据库进行备份，数据库定时差异备份和数据库完整备份。

10）定期评估服务

在维护服务期内，对系统运行状况进行2次全面、科学的评估服务。内容包括：系统软件运行状况及性能评估；系统稳定性、实用性评估、数据库性能评估等。并根据系统评估结果向用户提交详细的系统维护服务优化改进方案。

**1.4项目经费**

本项目年度运行维护服务采购内容预算总经费为22.2万元。

**表1. 经费预算表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **建设项目** | **项目内容简介** | **预算经费** |
| 年度运行维护服务 | 包含合同签订之日至2021年12月期间，空气监测数据共享平台运行维护服务。服务内容包括：1）提供四川省国控站点小时原始数据、小时审核数据、日均原始数据、日均审核数据、城市空气质量小数数据、日均数据，所提供的监测数据指标包括：二氧化硫（SO2）、二氧化氮(NO2)、颗粒物(PM10)、一氧化碳(CO)、臭氧 (O3)、细颗粒物(PM2.5)浓度值、空气质量指数（AQI）及站点气象五参数数据（风速、风向、温度、湿度、气压）。2）提供全国168城市和337城市国控站点城市空气质量发布日均数据、小时监测数据、审核后数据、最大值数据。3）所提供的数据确保和国家平台保持一致，同时提供常规六参数实况和标况两套数据。4）所提供的监测数据能够实时加载进入《环境空气质量监测数据质量监视系统》数据库。5)技术支持服务提供对空气监测数据共享平台运行、使用指导、数据异常判断等电话咨询、QQ群组在线讨论形式的技术服务。技术支持2小时以内响应，48小时内排查系统故障。6）平台巡检服务每日检查平台运行情况，在发现平台存在异常时进行及时处理并做好记录。针对用户平台，检查平台是否运行正常、运行环境、是否存在异常故障，并做好相关巡检记录，确保平台各项业务功能稳定运行。每周对平台功能、稳定性、安全性进行扫描，针对异常情况及时修复，增强网络和系统信息安全性能，抵抗黑客入侵破坏，定期进行病毒扫描，扫描时间错开系统数据接收时间，保障平台稳定运行。7）故障处理服务针对平台使用时所发生的故障，提供及时处理服务。若远程方式无法解决故障，则需按要求提供上门服务。维护工作流程：诊断故障并提交故障诊断报告、制定平台维护和故障恢复的实施计划、按照制定的计划实施系统维护工作。维护工作完成并提交维护报告。8）数据接口巡检服务在运维服务期内，每日定期检查数据接口运行情况，在发现接口存在异常时进行及时处理，做好运行记录。9）数据安全保障服务在运维服务期内，每月检查平台数据库运行情况，检查数据库结构完整性，及时处理数据库故障，并做好平台数据库同步、数据冗余处理、安全备份、日志清理等运维工作，保障数据库运行效率以及防止因软硬件故障导致平台数据丢失。具体包括：定期检查CPU运行状况、内存、网络状况、硬盘使用空间、硬盘剩余空间等，及时清理数据库日志，保证硬盘空间健康；定期检查数据库结构完整性，及时处理数据库故障；定期对数据库进行优化：随着系统数据库运行周期的增加，响应时间会变慢，定期对数据库进行优化；定期对数据库进行备份，数据库定时差异备份和数据库完整备份。10）定期评估服务在维护服务期内，对系统运行状况进行2次全面、科学的评估服务。内容包括：系统软件运行状况及性能评估；系统稳定性、实用性评估、数据库性能评估等。并根据系统评估结果向用户提交详细的系统维护服务优化改进方案。 | 22.2 |

**1.5考核及验收方式**

1.5.1考核及验收说明

定期对采购中标人运维质量进行考核，考核标准以100分为满分，由甲方进行考核评测，采取不满足扣分制，运维内容未完成每次扣5分，扣完为止，考核得分80分为合格。运行维护考核内容及方式见下表：

**表2. 运行维护考核表**

| **编号** | **运维内容** | **完成情况** | **备注** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 提供四川省国控点数据 | 完成□；未完成□ |  |
| 2 | 提供全国168城市和337城市国控站点城市空气质量发布数据 | 完成□；未完成□ |  |
| 3 | 提供实况数据与标况数据 | 完成□；未完成□ |  |
| 4 | 所提供的监测数据能够实时加载进入《环境空气质量监测数据质量监视系统》数据库 | 完成□；未完成□ |  |
| 5 | 提供技术支持服务 | 完成□；未完成□ |  |
| 6 | 提供平台巡检服务 | 完成□；未完成□ |  |
| 7 | 提供故障处理服务 | 完成□；未完成□ |  |
| 8 | 提供数据接口巡检服务 | 完成□；未完成□ |  |
| 9 | 提供数据安全保障服务 | 完成□；未完成□ |  |
| 10 | 提供定期评估服务 | 完成□；未完成□ |  |
| 运维方签字： | 考核确认签字： |

1.5.2验收方式

根据日常考核结果核算年度考核平均得分，并根据年度考核结果组织年度验收，年度考核结果将作为运维服务经费支付的依据。

①考核总分在80分（含）及以上，全额支付运行考核费用；

②考核总分在70（含）-79分：支付运维服务经费的95%，并要求采购中标人限期整改，待整改验收合格后支付剩余运维经费；

③考核总分在70分以下，支付运维服务经费的90%，并要求采购中标人限期整改，待整改验收合格后支付剩余运维经费。

**2 采购方式**

根据《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》(财政部第18号令)等法律规章，结合采购项目特点制定采购办法。四川省生态环境监测总站监督机构派员对采购全程进行监督。相关采购信息及结果在四川省生态环境监测总站官网上发布。

**2.1 采购总则**

2.1.1 评选工作由采购人负责组织，具体评标事务由采购人依法组建的评选委员会负责。评选委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。

2.1.2 评选工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评选程序和标准对待所有的参选人。

2.1.3 评选委员会按照采购文件规定的评选方法和标准进行评选，并独立履行下列职责：

(1)审查评选文件是否符合招标文件要求，并作出评价；

(2)要求采购供应商对投标文件有关事项作出解释或者澄清；

(3)推荐采购候选供应商名单，或者受采购人委托按照事先确定的办法直接确定采购中标供应商；

(4)向采购采购单位或者有关部门报告非法干预评选工作的行为。

2.1.4 评选过程严格保密。参选人对评选委会的评选过程或合同授予决定施加影响的任何行为都可能导致其投标被拒绝。

2.1.5 评选委会决定投标文件的响应性依据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

**2.2.评选方法**

本项目评选方法为：综合评分法。

**2.3.评选程序**

2.3.1 投标文件初审。初审分为资格性检查和符合性检查。

资格性检查。依据法律法规和采购文件的规定，对采购参选文件中的技术方案、资格证明等进行审查，以确定参选供应商是否具备参选资格。参选人采购参选文件属于下列情况之一的，在资格性检查时按照无效参选文件处理：

(1)未按照采购文件规定的格式要求编制，且影响采购文件的资格性的；

(2)满足采购文件规定的其他无效参选情形。

符合性检查。依据采购文件的规定，从采购文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。参选人参选文件属于下列情况之一的，在符合性检查时按照无效投标处理：

(1)采购报价不符合采购文件规定的价格标的；

(2)未载明或者载明的采购项目履约时间、方式、数量及其他采购合同实质性内容与采购文件要求不一致，且采购单位无法接受的(采购单位无法接受的情况在评审过程中以业主代表意见为准)；

(3)参选产品的技术规格、技术标准明显不符合采购项目的要求。

2.3.2 在采购参选文件初审过程中，如果出现评选委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背采购基本原则和采购文件规定。

2.3.3 澄清有关问题。对参选文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评选委员会可以书面形式(应当由评选委员会专家签字)要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。采购参选人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出采购文件的范围或者改变采购文件的实质性内容。

2.3.4比较与评价。按采购文件中规定的评选方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的参选文件进行技术评估，综合比较与评价。

2.3.5推荐采购中标候选供应商名单。采购中标候选供应商数量应当根据采购需要确定，但必须按顺序排列采购中标候选供应商。

2.3.6采用综合评分法，按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按参选报价由低到高顺序排列。得分且参选报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

2.3.7编写比选报告。评选比选报告是评选委员会根据全体评选成员签字的原始评选记录和评选结果编写的报告，其主要内容包括：

(1)评选日期和地点；

(2)购买采购文件的投标人名单和评选委员会成员名单；

(3)纪律检查人员名单；

(4)评选记录和评选情况及说明，包括投标无效参选人名单及原因；

(5)评选结果和采购中标候选供应商排序表；

(6)评选委员会的授标建议。

**2.4 评选细则及标准**

2.4.1评委会只对通过初审的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评选程序、评分办法及标准进行评价和比较。

2.4.2本次综合评分的因素是：报价、技术指标和配置、售后服务、投标文件的规范性等。

2.4.3除价格因素外，评选委会成员应依据采购文件规定的评分标准和方法独立对其他因素进行比较打分。

2.4.4在评选过程中，投标文件有下列情况之一，评选委员会成员应当按照招标文件规定的非实质性偏离进行扣分：

(1)文字表述的内容含义不明确，或者同类问题表述不一致，或者有明显文字和计算错误，或者提供的技术信息和数据资料不完整，参选人拒绝澄清或在规定的时间内没有进行澄清、说明或补正或澄清、说明、补正的内容也不能说明问题的；

(2)采购参选文件制作不规范，响应不全面，不格式规范，内容不整齐；

(3)认定的与采购文件规定的技术和其他规定要求不符的非实质性偏离。

(4)认定的其他非实质性偏离。

**2.5 综合评分明细表**

综合评分明细表的制定以科学合理、降低评委会自由裁量权为原则。综合评分明细见下表：

**表3. 综合评分明细表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分因素及权重** | **分值** | **评分标准** | **说明** |
| 1 | 报价30% | 30 | 价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×30（根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）第五条要求，本项目对小型和微型企业报价给予6%的扣除，用扣除后的投标报价参与评审。投标人如符合“小型和微型企业”标准，应提供《中小企业声明函》，声明函格式可依据投标人自身情况而定，未提供声明函者不予认定。） |  |
| 2 | 技术方案60% | 60 | 根据采购参选人提供的“空气监测数据共享平台运行维护方案”参选方案进行综合评价，第一档“优”得40-60分，第二档“良”得10-39分，第三档“差”得0-9分，未提供“运行维护方案”的，该项得0分。评分办法：参选人需对招标项目中的空气监测数据共享平台运行维护采购文件内容进行充分理解并编制“空气监测数据共享平台运行维护实施方案”（以下简称运维方案）。“运维方案”应对要求的内容进行详细描述，对以下内容：熟悉现有四川省生态环境监测总站空气监测数据共享平台，了解现有平台的系统架构、系统功能以及平台所集成的数学模型；空气监测数据共享数据接口运行维护服务，持续获取四川省内的环境空气质量监测国控站点共享数据；对四川省生态环境监测总站空气监测数据共享平台提供运行维护，保障平台功能正常运行；对现有平台的情况进行详细描述合理，及对用户故障的应答响应和处理方式等运行维护服务内容依照先进、完整、可行、合理的原则，能清晰细化描述各个方面的服务内容和实现方法。第一档“优”：投标参选文件对运维内容中涉及到的所有服务内容均进行详细描述并提供合理的实施方案和全部参数基本无任何负偏离的得40-60分。第二档“良”：投标参选文件对运维内容中涉及到的所有部分均进行了详细描述，部分服务内容不够详实合理或其他参数存在明显负偏离的得10-40分。第三档“差”：投标文件对运维内容内响应有缺失或主要参数存在严重负偏离的得0-9分。未提供运维方案的，该项一律不得分。 |  |
| 3 | 售后服务7% | 7 | 售后服务承诺详尽、周到、细致；售后方案完整、符合项目实际，培训时间和要求具体可操作。根据采购参选人提供的售后服务方案进行综合评价，第一档“优”得5-7分，第二档“良”得3-4分，第三档“差”得1-2分，未提供“售后服务方案”的，该项一律得0分。 |  |
| 4 | 投标文件的规范性3% | 3 | 投标文件制作规范，没有细微偏差情形的得3分；有一项细微偏差扣0.5分，直至该项分值扣完为止；未提供相应方案为0分。 | 以投标文件为准 |

**3采购文件递交**

（1）采购申请人应仔细阅读采购文件的所有内容并做出实质性的响应，同时按文件规定的要求，提交完整的参选文件。

（2）报名材料及文件递交地点：成都市青羊区光华东三路88号，四川省生态环境监测总站实验楼107室。

（3）参选文件应在公告规定的截止时间前送达，迟到的参选文件将被拒收。

（4）采购截止时间后投递文件不得修改。

**4 采购结果的公布**

采购结果将在专家评审结束后在四川省生态环境监测总站主页上公布。

**5 合同确定原则**

（1）采购供应商不得进行分包、转包。

（2）如采购供应商因生产能力不能履行合同的，采购单位可以与排位在中标供应商之后第一位的中标侯选供应商签订政府采购合同，以此类推。

（3）招标程序完成后与采购单位签订空气监测数据共享平台运行维护合同。

（4）合同有效期为合同签订之日至2021年12月。

**6 其他**

（1）采购人有权不对采购申请人未中选情况作任何解释。

（2）采购申请人应仔细阅读采购文件，因对采购文件的不同理解致使申请文件不符合采购文件要求，其责任由采购申请人自担。

（3）本次采购不收取任何费用。

（4）参加采购申请人无论中选与否，采购人不承担参加采购的任何费用。

（5）要求参与本次采购活动的采购专家、采购申请人应对采购文件、采购申请文件、参选文件等保密，违者应对由此造成的后果承担一切法律责任。

#

# **第二部分 应提供的材料**

**1、报名应提供的材料**

1.1采购申请函；

1.2授权委托书；

注：文件格式见“附件”。

**2、供应商递交响应文件应提供的材料**

2.1四川省生态环境监测总站空气质量数据共享平台运维方案

2.2采购申请函；

2.3授权委托书；

2.4声明；

2.5承诺书；

2.6方案报价表

2.7其他有利于申请人的证明材料。

注： 2.2～2.6文件格式见“附件”。

#

# **第三部分 评审方法**

本项目评审方法为：专家根据项目报价及四川省生态环境监测总站空气质量数据共享平台运维方案进行综合评审。

**第四部分 附件**

供应商递交响应文件应提供材料的部分附件模板。

**一、采购申请函**

致：四川省生态环境监测总站

一、我方经审查并完全理解了贵方所提供的采购文件及其附件，以下签字人作为 （申请人全称）合法行使其职责的代表,为参与“四川省生态环境监测总站空气质量数据共享平台运维”项目，参加此次组织的项目采购。

二、我方已详细阅读全部采购文件及有关附件，同时我方对提交的所有采购申请文件负责。贵方在此被授权可对我方进行查询或调查，以证实有关本申请提交的声明、文件和资料的真实性。

三、我方完全理解采购人因法律和政策原因取消采购以及拒绝所有的申请文件，并对此类行动不承担任何责任，亦无义务向采购申请人解释其原因。

四、如我方中选，我方保证接受贵方在项目要求、项目费支付额度及支付方式、业务质量及进度要求等方面的管理规定。

五、我方对提交材料中的所有陈述和声明的真实性和正确性负责。

采购申请人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖单位行政公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（签字）

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年 月 日

**二、授权委托书**

致：四川省生态环境监测总站

本授权声明： （申请人全称）授权 （授权代表、职位）为我方 “四川省生态环境监测总站空气质量数据共享平台运维”项目采购活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关申请文件、签订合同等采购相关事宜，其法律后果由我方承担。

特此声明。

申请人： （盖单位行政公章）

授权代表： （签字）

日期： 年 月 日

附：授权代表身份证复印件

**三、声 明**

致：四川省生态环境监测总站

本采购申请人 （申请人全称）现参加四川省生态环境监测总站“四川省生态环境监测总站空气质量数据共享平台运维”项目采购活动，本采购申请人特此声明：不管过去、现在、还是将来，我方如果中选，我方将为四川省生态环境监测总站提供合乎国家相关法规、标准、规范规定及经双方协议订立合同的服务。

如违反以上声明，我方愿承担一切法律责任。

采购申请人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(盖单位行政公章)

法定代表人或其委托代理人： （签字）

 年 月 日

**四、承 诺 书**

致：四川省生态环境监测总站

我方以诚实、守信的态度参加贵方的采购活动并郑重承诺，在参选过程中，不会发生因我方原因造成的违背下列承诺之一的行为或出现其它严重损害贵方利益的行为。如有发生，我方自愿放弃采购申请，且自我方行为被贵方认定之日起两年内，贵方有权不接受我方在贵方周期性采购或其它项目中的采购申请，两年后如我方不能有效证明信誉的改善，贵方仍有权拒绝我方的采购申请。

1、我方承诺不发生弄虚作假骗取中选、中选后非贵方原因放弃中选的行为。如在中选后发现我方申请资料不符合采购要求或资料载明条件发生变化而不符合采购要求，贵方有权取消我方中选人资格，另选中选人。

2、我方承诺不发生任何串通与项目有关的单位而损害贵方或国家利益的行为。

3、如我方中选，我方承诺：

1）在项目开展时，由本申请文件中的技术人员参加工作，且保证足够的技术力量投入、工作深度与力度、技术管理与复核、成果文件完整度、工作效能，并配合贵方过程控制的要求。

2）在项目开展时，满足贵方的作业期要求，不发生因我方原因延误作业期的行为。

3）不发生出具虚假成果或报告的行为。

4）不发生因我方原因造成项目开展出现重大失误的行为。

5）将接受贵方对项目团队的考核管理办法及其他管理规定。

4、采购文件、申请文件中的实质性条款也属我方承诺的内容。

采购申请人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(盖单位行政公章)

法定代表人或其委托代理人： （签字）

 年 月 日

**五、方案报价表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **总价(万元)** | **备注** |
| 1 | 四川省生态环境监测总站空气质量数据共享平台运维项目 |  |  |